



Государственное казенное учреждение
«АГЕНТСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУ «АЭРЛО»)

ПРИКАЗ

«04» декабря 2019 г.

№ 12

**О внесении изменений
в Приказ от 13.11.2017г. № 09**

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013 г. и рекомендациями управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Губернатора Ленинградской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Антикоррупционную политику ГКУ «АЭРЛО», изложив её в редакции согласно приложения к настоящему приказу.
2. Отделу маркетинга территорий разместить обновленную Антикоррупционную политику на специализированном интернет-сайте «Инвестиционный портал Ленинградской области».
3. Ознакомить с настоящим приказом работников ГКУ «АЭРЛО».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его издания.

Директор

А.В. Сергеев

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
Государственного казенного учреждения
«Агентство экономического развития Ленинградской области»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика Государственного казенного учреждения «Агентство экономического развития Ленинградской области» (далее – Антикоррупционная политика), разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013г., Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 г. N 683 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 г. N 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции».

1.2. Антикоррупционная политика является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности в Государственном казенном учреждении «Агентство экономического развития Ленинградской области» (далее – Учреждение), целью создания которой является профилактика и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, а также координирование деятельности работников Учреждения при реализации антикоррупционных мер.

1.3. Деятельность по противодействию коррупции в Учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также принятыми в Учреждении локальными правовыми актами:

Планом противодействия коррупции в Учреждении, утверждаемым на соответствующий период, Кодексом этики и поведения работников, утвержденным приказом от 12.08.2015г. № 22, Положением о сообщении работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей, утвержденным приказом от 12.08.2015г. № 23-1,

Положением о конфликте интересов, утвержденным приказом от 17.08.2015г. № 27, Положением о комиссии по противодействию коррупции, утвержденным приказом от 12.08.2015г. № 23, Положением о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, утвержденного приказом от 19.07.2016г. № 13-1,

Антикоррупционной политикой, утвержденной приказом от 13.11.2017г. № 09, а также иными локальными актами Учреждения.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

2.1. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Учреждения, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;
- формирование у работников Учреждения, независимо от занимаемой должности, единообразного понимания антикоррупционной политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

2.2. Задачами Антикоррупционной политики Учреждения являются:

- информирование работников Учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- внедрение в практику работы Учреждения принципов и требований Антикоррупционной политики, ключевых норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также

мероприятий по предотвращению коррупции.

3. Используемые в антикоррупционной политике понятия определения

Для целей настоящей Антикоррупционной политики основные понятия используются, в соответствии с понятиями, установленными Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных правовых актов, содержащих нормы по противодействию коррупции, а именно:

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование работником Учреждения своего должностного положения вопреки законным интересам Учреждения и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции – деятельность Учреждения и его работников в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией).

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ст. 290 УК РФ).

Получение взятки – получение должностным лицом Учреждения лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица - незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением. (статья 19.28 КоАП РФ).

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в

коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Учреждения влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Учреждения, работником которой он является.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника Учреждения, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных (трудовых) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения - предусмотренная законодательством Российской Федерации уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих принципах:

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам. Реализуемые в Учреждении антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к деятельности Учреждения.

4.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль директора Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и начальников структурных подразделений Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании системы предупреждения и противодействия коррупции для обеспечения приоритета предупредительных мер и нравственных начал в противодействии коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в разработке и реализации антикоррупционных стандартов и процедур, с учетом недопустимости установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Учреждения, и формирования неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, работниками Учреждения и иными лицами.

4.4. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

4.5. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию антикоррупционной политики.

4.6. Принцип открытости деятельности учреждения. Информирование контрагентов, инвесторов и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения работы. Недопустимость ограничения доступа к информации о фактах коррупции. Учреждение размещает в свободном доступе на специализированном интернет-сайте «Инвестиционный портал Ленинградской области», являющимся официальным сайтом Учреждения, локальных актов Учреждения по профилактике и противодействию коррупции, и иной информации, содействующей повышению общего уровня антикоррупционной культуры работников Учреждения, инвесторов, иных заинтересованных лиц и организаций.

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за исполнением внедренных процедур в Учреждении.

5. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Настоящая Антикоррупционная политика предназначена для исполнения работниками Учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики распространяются на контрагентов, инвесторов и иных лиц в случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства Российской Федерации.

6. Лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики в Учреждении, и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Учреждения достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

6.1. Директор Учреждения:

- утверждает и участвует в реализации антикоррупционной политики Учреждения;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Антикоррупционной политике;
- определяет из числа работников Учреждения должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- создает и участвует в работе Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики;
- отвечает за организацию мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации и локальных актов Учреждения;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения, в том числе по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении в Учреждении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Учреждении.

Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении:

- разрабатывает и представляет на утверждение руководителю Учреждения проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, и уведомлений о конфликте интересов работников Учреждения.

Комиссия по противодействию коррупции:

- осуществляет оценку коррупционных рисков;
- осуществляет рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными

лицами;

- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы руководителю Учреждения и Учредителю;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Учреждении;
- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, рассматривает уведомления о конфликте интересов работников Учреждения.

6.2. Учреждение гарантирует работникам отсутствие претензий и негативных последствий в случае раскрытия работником информации Учреждению или правоохранительным органам об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

7. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю, лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, руководству Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Работники не ограничиваются обязанностями и предписаниями Антикоррупционной политики, и вправе предпринимать иные меры рекомендованные и необходимые для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Учреждении.

8. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий

8.1. Нормативное обеспечение и декларация намерений:

- введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников Учреждения;
- введение в гражданско-правовые договоры / государственные контракты, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки;
- разработка и утверждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам улучшения профилактики и недопущения коррупционного поведения.

8.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений.

8.3. Обучение и информирование работников Учреждения:

- ознакомление работников Учреждения с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- предоставление беспрепятственного доступа работникам Учреждения к локальным нормативным актам в области противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

8.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям антикоррупционной политики организации:

-осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;
-осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

8.5. Оценка результатов проводимой в Учреждении антикоррупционной работы, подготовка и направление отчетных материалов:

-проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
-подготовка и направление Учредителю отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

9. Ответственность работников Учреждения за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

9.1. Работники Учреждения должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе Уголовного кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9.2. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

9.3. Каждый работник Учреждения при заключении с ним трудового договора должен быть ознакомлен с Антикоррупционной политикой и локальными нормативными актами Учреждения, касающимися противодействия коррупции, и соблюдать принципы и требования указанных документов.

9.4. Лица, виновные в нарушении требований Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.